

**Welzijnsschakels werft aan:  
nationaal coördinator voltijds  
Standplaats: Brussel**

Welzijnsschakels vzw is een sociaal-culturele vereniging . Mensen met en zonder armoede-ervaring komen in eigen omgeving op tegen armoede en sociale uitsluiting en verenigen zich daartoe in een lokale groep. De vereniging heeft een ruim en divers bereik : mensen in armoede, vluchtelingen en mensen met een migratiegeschiedenis die armoede ervaren en uitgesloten worden. We vertrekken vanuit solidariteit en openheid voor ieders sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond. Momenteel zijn 153 groepen actief in Vlaanderen. Iedere lokale groep organiseert activiteiten die inspelen op lokale noden en kansen: van huisbezoeken, over het organiseren van gespreksgroepen, vormingen en dialoogmomenten tot het bevorderen van participatie aan culturele en vrijetijdsactiviteiten, ...

Welzijnsschakels werkt met een team van professionals overwegend actief vanuit de regionale secretariaten. Welzijnsschakels voert een diversiteitsbeleid.

Welzijnsschakels werft een nationaal coördinator aan.

**Taken**

- Je coacht een gedreven team van 9 professionals
- Je geeft, in samenwerking met de raad van bestuur en het team, vanuit de missie richting aan de ontwikkeling van de organisatie.
- Je bent verantwoordelijk voor de opmaak, de uitvoering, de realisatie en de rapportering van de beleids- en jaarplanningen.
- Je staat in voor de goede samenwerking met Welzijnzorg vanuit de eigenheid van Welzijnsschakels.
- Je ontwikkelt samenwerkingsverbanden in het brede middenveld, met de overheid en het bedrijfsleven. Je zet Welzijnsschakels als organisatie op de kaart.
- Je bent verantwoordelijk voor het zakelijk beleid van de organisatie (financiën, subsidies, verzekeringen, personeel,...).
- Je vertegenwoordigt, in samenspraak met de voorzitter, Welzijnsschakels o.a. bij partnerorganisaties en de koepelorganisatie(s) waarbij Welzijnsschakels is aangesloten.
- Je houdt voeling met de werking in de regio's en de lokale groepen.
- Je rapporteert aan de voorzitter en legt verantwoording af aan de Raad van Bestuur.

**Profiel**

- Je hebt ervaring in het leiden van professionele teams en het samenwerken met vrijwilligers.
- Je onderschrijft de missie en visie van Welzijnsschakels.
- Je bent een strategisch denker: je bent in staat om de ontwikkelingen in de samenleving te integreren in het strategisch plan van de organisatie.
- Je bent de motor en bezieler van de organisatie, wat zich uit in integer leiderschap beleven en tonen.
- Je beschikt over een goed organisatietalent en planningsvermogen. Je bent daadkrachtig en in staat om beslissingen te nemen en implementeren.
- Je bent een goede communicator, je kunt mensen meenemen en inspireren op basis van inhoud en impact.
- Je bent een netwerker die vlot duurzame contacten kan uitbouwen.
- Je brengt respect op voor en kan samenwerken met mensen van verschillende levensbeschouwingen.
- Je hebt een sterke affiniteit met de armoedesector en het sociale middenveld.

- Je beschikt over de nodige achtergrond om het zakelijk beleid van de organisatie te voeren.
- Je hebt een praktische kennis van courante PC-toepassingen en weet vlot om te gaan met sociale media.
- Je hebt een grondige kennis van het Nederlands

#### **Aanwervingsvoorwaarden**

- Je beschikt over een bachelor of master diploma bij voorkeur in een sociaal-agogische richting of je hebt een gelijkwaardige ervaring opgebouwd.
- Je bent bereid geregeld avondwerk en occasioneel weekendwerk te presteren
- Je beschikt over een rijbewijs (\*)

#### **Wij bieden**

- Een overeenkomst van onbepaalde duur met onmiddellijke Indiensttreding.
- Verloning concurrentieel binnen de socio-culturele sector, PC 329, barema L1. Anciënniteit wordt bepaald op basis van de geboden ervaring.
- Verzekering gezondheidszorgen en invaliditeitsrente.
- Gratis woon-werkverkeer met openbaar vervoer.
- Een boeiende werkomgeving in een organisatie die zich lerend opstelt en ontwikkelt.
- (\*) indien je meer dan 2 jaar over een rijbewijs beschikt of je bent ouder dan 25 jaar kan je voor werkverplaatsingen gebruik maken van het cambio-abonnement van Welzijnsschakels.

#### **Procedure**

- We verwachten jouw sollicitatie via mail ten laatste op 9/09/2016 t.a.v. Marja Hermans: [marja.hermans@welzijnsschakels.be](mailto:marja.hermans@welzijnsschakels.be)
- Op basis van uw gemotiveerde sollicitatie met curriculum vitae maken we een eerste selectie.
- Geselecteerde kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek op 28/09/2016 vanaf 14u00 in Brussel, Huidevettersstraat 126A. Zij worden hiervan telefonisch verwittigd op 22/09/2016. De procedure voorziet tenslotte in een assessment op 3/10/2016 voor de finale kandidaat(en).